

## CONTRAT DE LICENCE GRATUITE

ENTRE :

Le département de la Seine-Maritime, représenté par son président, Monsieur Didier Marie, domicilié Hôtel du Département, et autorisé par délibération du Conseil général en date du 14 décembre 2010, ci-après le Département

ET :

Personne physique

M/Mme.....demeurant à.....

.....  
Ou la société/l'association, dont le siège est situé .....  
représenté(e) par..... en qualité de.....  
ci-après le licencié

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

### *Article 1 – Objet de la licence*

Le présent contrat de licence définit les conditions de réutilisation par le licencié des informations publiques, pour lesquelles il a présenté une demande d'utilisation le ....., ci-annexée,.

### *Article 2 – Conditions d'octroi de la licence*

Le licencié s'engage à utiliser les informations objet de la présente licence conformément aux finalités déclarées dans la demande d'utilisation ci-annexée.

### *Article 3 : Droits concédés au licencié*

La licence confère au licencié, qui l'accepte, un droit strictement personnel et non exclusif de réutilisation des informations publiques.

Il est toutefois expressément convenu que le droit d'usage reconnu au licencié n'implique aucun transfert du droit de propriété sur les informations concernées.

Le licencié n'est pas autorisé à autoriser un tiers à réutiliser les informations et ce même à titre gratuit, ni la base de données éventuellement associée.

Les clients, les membres ou les usagers du licencié disposent uniquement d'un droit d'usage privé ou interne à des fins non commerciales et dans tous les cas, ne disposent d'aucun droit de rediffusion des informations.

### *Article 4 – Obligations du licencié*

Le licencié s'engage à respecter, sans restrictions ni réserves, les termes du contrat et du règlement général qui y est joint, et à ne pas réutiliser les informations publiques fournies par le Département à d'autres fins que celles énumérées dans la demande annexée à la présente licence.

Le licencié exploite les informations publiques sous sa seule responsabilité et à ses seuls risques et périls.

Le licencié s'engage à respecter l'intégrité des informations objets de la présente licence. Il s'interdit en conséquence de les modifier ou d'en altérer le sens et la portée de quelque manière que ce soit.

Si les informations comportent des données personnelles, il appartiendra au licencié de solliciter auprès de la CNIL toutes les autorisations nécessaires, quelle que soit la date des informations.

Le licencié s'engage, pour toute diffusion ou reproduction des informations objets de la présente licence, à mentionner l'origine du document et sa référence (Archives départementales de la Seine-Maritime, cote) et, le cas échéant, le nom de l'auteur, le titre, la date ; en cas de diffusion des images sur un site internet, un lien sera fait vers le site internet des Archives départementales de la Seine-Maritime.

En cas de mise en ligne sur internet de fichiers numériques fournis par le Département, le licencié s'engage à ce que ces images n'aient pas d'URL propres afin d'éviter toute exploitation des fichiers par des tiers (constitution de bases de données sur d'autres sites). Le licencié ne devra proposer aucun téléchargement des images fournies, sauf possibilités d'impression. Dans ce cas, le licencié devra faire figurer sur l'impression un filigrane, en travers de l'image, portant la mention "Archives départementales de la Seine-Maritime".

#### *Article 5 – Gratuité de la licence*

La présente licence est accordée gratuitement au licencié compte tenu du caractère non commercial de la réutilisation. Cette gratuité s'entend hors coûts de fournitures des images.

#### *Article 6 – Calendrier et modalités de la fourniture des informations (s'il y a lieu)*

##### 6.1 Fourniture des informations

Les images des informations publiques seront remises sous format jpeg, et la base de données sous format (à préciser), sur support de stockage ou sur internet en fonction :

- du mode de mise à disposition souhaité ;
- et du nombre de données sollicitées.

##### 6.2 Calendrier de la mise à disposition des informations

Le Département de la Seine-Maritime (direction des Archives départementales) mettra à disposition les informations publiques (images et base de données le cas échéant) dans un délai de xxx jours (à compléter au cas par cas) après la signature du présent contrat.

#### *Article 7 – Garanties et responsabilités*

Le licencié reconnaît et accepte que les informations publiques sont fournies par le Département en l'état, telles que détenues par les Archives départementales, sans autre garantie, expresse ou tacite.

Toutefois, le licencié dispose d'un délai d'un mois, à compter de la date de la mise à disposition des images, afin de vérifier la conformité de ces dernières. En cas de litige, les deux parties conviennent de se rencontrer afin de le régler. En cas de non-conformité avérée et acceptée par le Département des images, ce dernier dispose d'un délai d'un mois pour remettre à disposition les images conformes ; dans le cas contraire, le licencié peut, par lettre recommandée avec avis de réception, renoncer à sa licence. La fin de la licence sera effective

dans les 5 jours après réception du courrier par le Département. En cas de mise à disposition des images au format jpeg ou pdf, le licencié dispose d'un délai de 15 jours pour restituer les fichiers. Il ne pourra pas en conserver de copies.

Tout dommage subi par le licencié ou des tiers qui résulterait de la réutilisation des informations objet de la présente licence relève de la seule responsabilité du licencié qui en assumera seul les conséquences juridiques et financières.

#### *Article 8 – Durée de la licence*

La licence est accordée pour une durée de 3 ans (ou pour la durée de l'exploitation en cas d'usage ponctuel) à compter de la signature du présent contrat. Le contrat ne pourra pas prendre fin avant cette échéance, sauf les cas énoncés à l'article 12 du règlement général de réutilisation annexé à la présente licence.

#### *Article 9 – Conditions de reconduction*

Le renouvellement sera fait par signature d'un nouveau contrat. En cas de non renouvellement, ou en cas de rupture anticipée la société/association ou M/Mme ..... perd tout droit à réutilisation des informations fournies.

#### *Article 10 – Contrôle des obligations contractuelles et sanctions*

Le Département peut faire procéder à tout contrôle et vérification du respect des conditions de réutilisation. Ce contrôle pourra être réalisé par un auditeur mandaté par le Département.

En cas de non-respect de ses obligations par le licencié, le Département peut, par lettre recommandée avec avis de réception, mettre en demeure le licencié de respecter les engagements énumérés dans la présente licence et le règlement général de réutilisation. Le licencié aura alors 1 mois pour y remédier.

Tout autre usage des informations publiques que ceux listés dans la demande ci-annexée ou tout refus du licencié de se conformer à ses obligations peut entraîner, outre la résiliation de la licence, le paiement d'une pénalité dans les conditions énoncées dans l'article 13 du règlement général de réutilisation annexé à la présente licence.

#### *Article 11 – Règlement des différends*

Les parties conviennent de porter les litiges relatifs à l'interprétation ou l'exécution du présent contrat devant le tribunal administratif de Rouen à qui elles attribuent juridiction.

*Article 12 – Loi applicable*

La loi française est seul applicable pour l'interprétation et l'exécution de ce contrat.

Fait à ....., en .....exemplaires, le .....

le Département de la Seine-Maritime  
M. Didier Marie,  
Président du Département

La société/L'association  
M.  
Président de .....

Pour le Président

Pièce jointe : le règlement général de réutilisation.